

**IZVJEŠĆE O OSTVARIVANJU
GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA
ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA ZA
PEDAGOŠKU GODINU 2021./22.**

U Oroslavju, kolovoz 2022. godine

DJEČJI VRTIĆ „Šlapica“

Kralja Tomislav 31a

49243 Oroslavje

Klasa: 601-02/-02/22-08

Ur.Br. 2113-55-04-22/01

**IZVJEŠĆE O OSTVARIVANJU GODIŠNJEG
PLANA I PROGRAMA ODGOJNO-
OBRAZOVNOG RADA ZA PEDAGOŠKU
GODINU 2021./22.**

UVOD

Godišnji plan i program Dječjeg vrtića „Šlapica“ za 2022./23. godinu donijelo je Odgojiteljsko vijeće na sjednici održanoj 26.07.2022. godine.

Godišnje izvješće Dječjeg vrtića „Šlapica“ za 2020./2021. izradili su psiholog Tomislav Ručević i ravnateljica Jelena Mikulec.

SADRŽAJ:

1. USTROJSTVO RADA.....	2
2. MATERIJALNI UVJETI RADA.....	6
3. RAD NA NJEZI, SKRBI ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE.....	7
4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD.....	11
5. OBRAZOVANJE I STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA.....	25
6. RAD STRUČNOG TIMA.....	27
7. SURADNJA S RODITELJIMA.....	28
8. SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA.....	30
9. RAD ODGOJITELJSKOG VIJEĆA	32
10. FINANCIRANJE.....	33

1. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić „Šlapica“ je javna ustanova, u okviru djelatnosti ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja ostvaruje i dodatne programe kojima u skladu sa humanističko razvojnom koncepcijom potiču cjelovi razvoj djeteta.

Ove pedagoške godine vrtić je obilježio šesnaest godina rada, tijekom kojih smo stvarali prepoznatljiv kurikulum. Kurikulum našeg vrtića gradi se na našim posebnostima i osobitostima vezanim uz uvjete, prostorno-materijalni kontekst, osobitost djece i stručnog kadra, a osobito uz kulturu, tradiciju i ekološku usmjerenost .

Naša vizija vrtića podrazumijeva sretno dijete i zadovoljnog roditelja, zatim ozračje i okruženje koje je funkcionalno, sigurno, razvojno primjereno i poticajno te profesionalne, kompetentne i odgovorne djelatnike.

Naš je cilj pomoći djetetu da se razvije u samopouzdanu, samostalnu, emocionalno stabilnu, odgovornu, kreativnu i prije svega sretnu zadovoljnu osobu. Aktivnosti koje u vrtiću provodimo doprinose razvoju sposobnosti i vještina koje će djeci pomoći da postanu uspješni pojedinci i aktivni sudionici zajednice u kojoj žive. Ciljevi traže od nas kontinuirano stručno usavršavanje, istraživanje u praksi, promišljanje o njezinu unapređivanju te konkretnim aktivnostima i naporima na njezinu mijenjanju u vlastitim uvjetima.

Pedagoška godina počela je 1.09.2021., a završila 31.08.2022. U redoviti 10-satni program bilo je na početku godine upisano 90-ero djeteta, tijekom godine ispisano je 24-ero djece, a upisano 6-ero djece. Redoviti program provodio se u tri odgojno-obrazovne skupine s ukupno 90-ero djece. Osim redovitog 10-satnog programa vrtić je realizirao i posebni program ranog učenja engleskog jezika polazilo je 29-ero djece (3 skupine) te kraći program ritmike koji je polazilo 11 djece.

23.12.2021. godine u Zagrebu potpisali smo Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava putem Projekta Dječji vrtić „Šlapica“ – formiranje vještina za život, UP.02.2.2.16.0179. Tim projektom od 1.1.2022. u vrtiću je uveden produženi boravak od 16 do 20 sati te će se kroz vrijeme trajanja projekta verificirati programi: Kraći program engleskog jezika te Kraći

program sportske igraonice. Osim toga, preko projekta je zaposlen kuhar, spremačica, psiholog, odgojitelj i koordinator projekta na pola punog radnog vremena.

Usluge Vrtića uz djecu s područja Oroslavja koristila su i djeca iz okolnih gradova i općina: Donje Stubice, Svetog Križa Začretja, Bedekovčine, Jakovlja i Zagreba.

U odgojno-obrazovnom radu radilo je:

- četiri odgojiteljica (puno radno vrijeme)
 - Od toga jedna odgojiteljica pola radnog vremena-Projekt
- stručni suradnik logoped – po potrebi djece – ugovor o djelu
- stručni suradnik psiholog-ugovor o radu-preko Projekta
- ravnateljica - pola radnog vremena
- računovođa-BANEM, knjigovodstveni servis i usluge-Ugovor
- zdravstveni voditelj (pet sati tjedno)
- tri studentice RPOO-a

Svi radnici u vrtiću imaju potreban stupanj i vrstu stručne spreme.

Radnici se potiču na stručno usavršavanje i dodatno obrazovanje.

Ukupno upisane djece na početku pedagoške godine (rujan, 2021.)

Skupine	Mješovita jaslička	Mlađa vrtićka	Starija vrtićka
Broj upisane djece	25	30	35

Djeca su upisivana i tijekom godine. Upisivana su u skupine koje su odgovarale individualnim zahtjevima djeteta i u kojima je bilo mjesta. Najveći broj ispisa, očekivano, bio je na kraju godine.

Razlozi ispisa bili su:

- premještaj u matične vrtiće prema mjestu prebivališta
- polazak djece u školu

- preseljenja.

Programi rada:

Tijekom pedagoške godine realizirani su:

1. Redoviti desetosatni program rada sa svih 3 odgojnih skupine
2. Programi vanjskog realizatora:
 - Kraći program engleskoj jezika
 - program baleta

RASPORED PROGRAMA VANJSKOG REALIZATORA

PROGRAM	ORGANIZATOR	VRIJEME ODRŽAVANJA	BROJ GRUPA
Kraći program engleskog jezika	Škola za strane jezike „Versus“, Krapina	utorak i petak, 9:00 do 10:45 h	tri
Balet	Art- akademija, škola plesa	Ponedjeljak, 16:15 do 17:00h	jedna

Ponuda programa vanjskih realizatora utemeljena je na prepoznavanju i utvrđivanju postojanja interesa djece i roditelja. Kriteriji za formiranje skupina takvih programa su: broj prijavljene djece, dob i predznanje te vrijeme dnevnog odmora zainteresirane djece. Svi programi realiziraju se u prostorima Vrtića.

Radno vrijeme

Radno vrijeme Vrtića prilagođeno je potrebama roditelja i djece. Rad se odvijao svakodnevno (osim subote i nedjelje, blagdana i praznike) od 6.00-16.00 sati, te od 16.00 do 20.00 sati produženi boravka (počinje s radom od 1.1.2022.). Organizacija dolaska djece u vrtić je fleksibilna. Najintenzivniji je dolazak djece između 8:00 i 9:30 sati. Doručak se odvijao svakim

danom između 8:30-9:30 sati. Zbog sigurnosti boravka djece u vrtiću ulazna vrata se zaključavaju u periodu od 9.00-14.00 sati.

Svi odgojitelji u ustanovi, izvan odgojne skupine provodili su svakodnevno po 30 minuta namijenjenih pripremi za neposredni rad u skupini. Priprema se provodila prije popodnevne smjene i prije jutarnje smjene.

Ravnateljica je radila kao odgojiteljica u mješovitoj vrtićkoj skupini po 4 sata dnevno, a ostalo vrijeme je obavljala poslove ravnatelja. Psiholog je radio 20 sati tjedno, u jutarnjim i popodnevnim smjenama, kako bismo osigurali suradnju s odgojiteljima i roditeljima u jutarnjim i popodnevnim satima. Zdravstvena voditeljica prema Ugovoru dolazi 5 sati tjedno. Odgojitelji i stručni suradnici vode evidenciju radnog vremena po propisanoj metodologiji.

Ljetna organizacija rada

Zbog visokih temperatura, prvenstveno smo brinuli o pravilnoj zaštiti djece od sunca i vrućina za vrijeme boravka na zraku. Roditelji su zamoljeni da za svoje dijete/djecu donesu kape/šešire te da ih oblače u laganiju odjeću. Zaštitnim kremama opskrbio ih je Vrtić. Iz istog razloga, bilo je potrebno promijeniti i vrijeme boravka djece na zraku te je dogovoreno da djeca izlaze ranije i vraćaju se u sobe do 10, 10:30 sati, a u popodnevnim satima da ne izlaze na dvorište prije 17 sati ili uopće.

U ljetnom periodu broj bez obzira na smanjen broj djece grupe se nisu spajale. Plan godišnjih odmora odgajatelja predviđao je dovoljno odgajatelja prema očekivanom broju djece prema iskustvu od prošle pedagoške godine i anketama provedenih kod roditelja. Pokazalo se da je broj prisutnih odgojitelja bio dovoljan s obzirom na broj djece u skupinama. Kolektivni godišnji odmor koristimo od 1.08.2022. do 12.08.2022. s čime su upoznati roditelji i tada Vrtić ne radi.

2. MATERIJALNI UVJETI RADA

Početak pedagoške godine, na temelju zajedničkog radnog dogovora i rasprave, nabavili smo sav materijal potreban za rad i život u vrtiću, najviše potrošnog materijala za likovne i umjetničke aktivnosti. Sav materijal u potpunosti je bio financiran od strane Osnivača.

Vanjski i unutarnji prostori vrtića lijepo su uređeni za boravak djece i djelatnika, te su kao takvi poticajni i omogućuju zadovoljavanje potreba za druženjem, zabavom, istraživanjem, potiču samostalnost te aktivnu angažiranost svakog djeteta. Kada je dijete u okruženju koje ga stimulira na razne načine, tada se razvija na pozitivan način.

Unaprjeđenje materijalnih uvjeta rada realiziralo se u skladu s Godišnjim programom i planom nabave:

- Nabavljena je didaktička oprema za sve uzraste djece
- Tijekom godine nabavljena je stručna literatura i časopisi
- Izvršena je nabava potrošnog likovnog materijala koji se prema potrebi dopunjuje
- Nabavljena je zaštitna odjeća i obuća za radnike
- Nabavljena je didaktika i dijagnostički materijal za kabinet stručnog suradnika
- Upravni odjel za promet i infrastrukturu Krapinsko zagorska-županija donirala je vrtiću didaktičke igre

● Popravci i radovi na objektu

- ljepljenje lajsni, panoa
- popravak i bojanje zidova u sobama i hodnicima
- nabavka kućica za alat i radne materijale
- popravak balkonskih vrata
- oblaganje terase keramičkim pločicama
- uređenje i opremanje ureda i sobe za sastanke
- uspostava interneta

Odgojitelji svakodnevno doprinose obogaćivanju prostorno-materijalnog konteksta organiziranjem različitih centara za igru djece te popunjavanja istih kvalitetnim poticajima primjerenima dobi i interesu djece. Vrlo nam je važno i dalje ulagati u stjecanje znanja i

usavršavanje profesionalnih kompetencija djelatnika uz kontinuirano opskrbljivanje suvremenim poticajima koji djetetu omogućuju samostalno istraživanje, surađivanje i konstruiranje znanja.

3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Dječji vrtić „Šlapica“ pohađa 90 djece koja su podijeljena prema dobi u jednu mješovitu jasličku skupinu u objektu te u srednju i stariju vrtićku skupinu. Prije samog polaska u jaslice/vrtić sva djeca obavila su obavezne liječničke preglede u nadležnoj pedijatrijskoj ustanovi te donijela zdravstveni list kojim se potvrđuje da je dijete sposobno za ulazak u kolektiv. Pri prvom intervjuu s roditeljima dobiveni su bitni podaci o djetetu - zdravstvenom stanju djeteta, cijepljenju, posebnim potrebama, postojanju alergija i sl. S navedenim podacima bili su upoznati odgajatelji u skupini, a s podacima o posebnim potrebama u prehrani, osim odgajatelja, bile su obaviještene i odgovorne osobe, te je takvoj djeci osigurana adekvatna prehrana.

U vrtiću je praćena procijepljenost djece, pobol po skupinama, evidencija ozljeda i izvedena su antropometrijska mjerenja.

Najveći broj izostanaka bio je zbog bolesti dišnog sustava te Covida-19. Najveći pobol evidentiran je u studenom, veljači i ožujku. Težih ozljeda nije bilo.

Rezultat antropometrijskih mjerenja pokazao je da su sva djeca bez ekstremnih oscilacija u fizičkom razvoju. Zdravstveno preventivnim radom poput redovite jutarnje tjelovježbe, redovitih boravaka na svježem zraku i kvalitetne, raznovrsne prehrane poboljšali smo i unaprijedili zdravlje djece.

Djeca su svakodnevno boravila na svježem zraku i prirodi u dvorištu Vrtića te u parku i šumi u blizini Vrtića.

Catering (Bistro i pivnica Tomek) koji nam distribuira hranu (ručak) poštuje normative HACCAP. Pravilnom i raznovrsnom prehranom nastojali smo zadovoljiti kvalitativne i kvantitativne potrebe djece, pritom vodeći brigu o uravnoteženom odnosu bjelančevina, ugljikohidrata, masti, vitamina i minerala. Djeci koja ostvaruju 10-satni program osigurana su četiri obroka, koja osiguravaju prosječni unos od 75 % energetske i prehranbene potrebe u 24 sata.

Redovito su izrađivani tjedni jelovnici, planirani na mjesečnoj bazi kako bi se osigurala sezonska izmjena namirnica, s periodički nadopunom novih jela. Jelovnici su izvješeni na glavnim panoima. Na osnovi izračunatih kalorijskih vrijednosti pripremljenih obroka vidljivo je da su u potpunosti zadovoljene dnevne potrebe djece.

Intenzivno smo radili na podizanju samostalnosti djece kroz samoposluživanje u mlađim, srednjim i starijim vrtičkim skupinama, te na podizanju kulture prilikom jela u svim odgojnim skupinama od pripreme (pranje ruku), serviranja, korištenja kompletnog pribora za jelo, salveta te do kulturnog ophođenja za stolom.

Evidentirane su alergije na hranu kod dvoje djeteta (riba i lješnjaci). Isto tako jedno je dijete alergično na gluten te je svoj djeci dana prehrana koja je odgovarala njihovim zdravstvenim potrebama.

Veliku smo pažnju pridodali higijeni i čistoći prostora, kako unutarnjeg tako i vanjskog. Sobe i spavaonice imale su osigurane optimalne klimatske uvjete (provjetravanje), a vodila se i briga o čistoći posteljine i ležajeva za dnevni odmor. Redovito se, više puta dnevno, vrši pranje podnih površina, sanitarija, stolova (prije i poslije obroka).

IZOSTANCI DJECE

MJEŠOVITA JASLIČKA	
MJESECI	Studeni i veljača
BROJ DANA IZOSTANAKA	259 dana
DIJAGNOZA	Zarazne bolesti (10), bolesti uha (7), bolesti dišnog sustava (26), ostalo (8)

SREDNJA VRTIČKA	
MJESECI	Siječanj, veljača, ožujak
BROJ DANA IZOSTANAKA	256 dana
DIJAGNOZA	Zarazne bolesti (15), bolesti uha (7), bolesti dišnog sustava (20), ostalo (8)

STARIJA VRTIČKA	
MJESECI	Studen, ožujak
BROJ DANA IZOSTANAKA	237 dana
DIJAGNOZA	Zarazne bolesti (14), bolesti uha (1), bolesti dišnog sustava (19), ostalo (15)

UKUPNO IZOSTANAKA	1105 dana
--------------------------	-----------

ANTROPOMETRIJSKA MJERENJA

	Ukupan broj djece po skupinama	Broj djece koji je sudjelovao u antropometrijski m mjerenjima	Neuhranjenost	Normalna težina	Prekomjerna težina
MJEŠOVITA JASLIČKA	25	20	0	19	1
SREDNJA VRTIČKA	30	23	0	23	0
STARIJA VRTIČKA	35	27	0	34	1

PROCIJEPLJENOST U ODGOJNIM SKUPINAMA

Broj cijepljene djece	Broj necijepljene djece
90	1 (medicinski opravdan razlog)

Suradnja između zdravstvene voditeljice i odgojiteljica odvijala se putem individualnih razgovora o zdravstvenom stanju djeteta ili neformalnim oblicima zdravstvene edukacije.

Suradnja s roditeljima odvijala se putem individualnih razgovora prema potrebi, te pisanim putem preko elektronske pošte.

S djecom je također provedena suradnja putem nekoliko radionica, na teme o pranju zubi, ruku te održavanju higijene i zdravlja tijela u cjelini.

Tijekom pedagoške godine, kontinuirano smo vodili brigu o zadovoljavanju dječjih potreba, uvažavajući individualnost i posebnost, a sve u svrhu zdravlja i pravilnog rasta i razvoja naše djece.

4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Aktivnostima i programima koji obogaćuju i nadograđuju redoviti program, stvaraju mogućnosti za nova iskustva djece te drugačije izvore znanja i spoznaja, posvećivali smo značajnu pažnju. Na snazi su i dalje bile mjere HZJZ zbog pandemije COVID-19, ovisno o mjesecima i aktualnim mjerama prilagodili smo organizirane aktivnosti, stoga u određenim mjesecima nije bilo izleta, predstava ili radionica. Nakon popuštanja mjera i Novih mjere o nenošenju maska u zatvorenim prostorima organizirali smo izlete za mješovitu jasličku, srednju vrtićku i stariju vrtićku te tematski roditeljski sastanak kao i roditeljski sastanak za novu pedagošku godinu.

Organizirane aktivnosti tijekom godine:

MJESEC	AKTIVNOSTI
rujan	Na snazi su bile mjere HZJZ zbog pandemije COVID-19, te su teme roditeljskih sastanaka svih skupina odrađene putem zajedničkog mail-a za svaku skupinu zasebno
studeni	20.11. - individualni razgovori sa svakim od roditelja predškolaraca vezano za program predškole i upis u školu (psiholog)
ožujak	11.03. edukacija unutar Vrtića (stručni aktiv - psiholog): "Poticajna komunikacija" 21.03. – predstava na otvorenom: „Pripremimo dar za pet cvijeće, tortu ili med“ – Šareni svijet
travanj	12.04.- predstava na otvorenom- „Zlatno jaje“- Mak teatar
svibanj	16.05.- izlet starija vrtićka- Zagreb Gornji grad-Uspinjača-Sljeme 19.05.- izlet srednja vrtićka- Reciklirano imanje-Zračna luka dr. F.Tuđmana 24.5.- izlet mješovita jaslička – OPG-Brcko
lipanj	1.06. Tematski roditeljski sastanak „ Intervencije za ublažavanje nepoželjnih ponašanja kod djece“- mješovita jaslička i srednja vrtićka 2.06. Tematski roditeljski sastanak „Vršnjačko nasilje kod djece“-starija

	vrtićka 04.06. završna priredba predškolarca na otvorenom
--	--

Blagdani, proslave, svečanosti i važni datumi koje smo obilježili:

MJESEC	DOGAĐAJ
RUJAN	Dan hrvatskih voda Međunarodni dan mira Prvi dan jeseni Međunarodni dan gluhih
LISTOPAD	Međunarodni dan starijih osoba Dječji tjedan Svjetski dan zaštite životinja Svjetski dan hrane Dan kruha Dan jabuka Svjetski dan štednje
STUDENI	Svi sveti Svjetski dan izumitelja Dan ljubaznosti Međunarodni dan tolerancije Međunarodni dan dječjih prava
PROSINAC	Sveti Nikola Dan ljudskih prava Prvi dan zime Badnjak/Božić Nova Godina
SIJEČANJ	Sveta tri kralja Svjetski dan smijeha Međunarodni dan zagrljaja
VELJAČA	Valentinovo Međunarodni dan materinjeg jezika Maškare
OŽUJAK	Dan žena Dan očeva Međunarodni dan sreće Svjetski dan oralnog zdravlja Svjetski dan pripovijedanja Prvi dan proljeća
TRAVANJ	Uskrs
SVIBANJ	Majčin dan Međunarodni dan obitelji Svjetski dan sporta
LIPANJ	Tijelovo Svjetski dan zaštite čovjekove okoline Svjetski dan borbe protiv dječjeg rada Dan očeva Prvi dan ljeta

	Svjetski dan glazbe Dan državnosti
SRPANJ	Međunarodni dan poljubaca
KOLOVOZ	Međunarodni dan prijateljstva Dan dupina Međunarodni dan mladih

Rad na projektima, odgojiteljice su brzo prepoznale kao vrijedan oblik rada te su ga kroz godinu nastojale integrirati u svakodnevni život u vrtiću. Budući da rad na projektu kod djece potiče različite intelektualne i praktične aktivnosti te pozitivno djeluje na sva područja razvoja djeteta, projekti su provedeni na temelju interesa djece i sa sljedećim ciljevima: stjecanje određenih znanja i predodžbi, razvijanje određenih potencijala i sposobnosti te poticanje uspješnijeg socioemocionalnog razvoja djece.

Sljedeći projekti provedeni su u skupinama tijekom godine:

MJEŠOVITA JASLIČKA („Gumbeki“)	„Superjunaci”	<ul style="list-style-type: none"> ● izrada superjunaka od raznih materijala pomoću raznih likovnih tehnika ● istraživanje i slaganje dijelova tijela superjunaka pomoću slagarica ● likovna aktivnost – izrada kuće superjunaka ● umetaljka superjunaci ● klasifikacija superjunaka prema veličini ● maskiranje u superjunake
	“Ptice”	<ul style="list-style-type: none"> ● razvoj fine motorike – „nahrani pticu“ pomoću pincete ● likovna aktivnost akvarel bojama – bojanje jaja ● slagarica od tuljca – spajanje tri dijela slike ● taktilna ploča sa raznim vrstama i bojama perja ● zajednička likovna aktivnost bojanja kućice za ptice ● slušanje glasanja ptica kao smirujuće sredstvo ● igra na zraku – prenošenje jaja u žlici ● pjesme: „veseljak“, „lastavica“ ● izrada krila za istraživačku aktivnost na otvorenom – uočavanje i

	<p>“Cvijeće”</p>	<p>razlikovanje boja</p> <ul style="list-style-type: none"> ● likovna aktivnost – slikanje perjem ● slikovnice: „ptica“, „ptica rugalica“ i „ružno pače“ ● Likovna aktivnost – zajedničko bojanje drveta u cvatu ● Razvoj fine motorike umetanjem ubranog cvijeća kroz rupe u kartonu ● Likovna aktivnost izrade maslačka pomoću kartonskog tuljca i tempera ● Pripovijetka: „Plesna haljina žutog maslačka“, slikovnica: „Cvijeće“ i „Priroda“ ● Drvena slagarica „Cvijet“ ● Umetaljka cvijeća za razvoj fine motorike te poticanje na imenovanje boja i brojanje
<p>SREDNJA VRTIČKA („Trešnjice“)</p>	<p>"Prostor i vrijeme"</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● projekt je usmjeren na vremensku i prostornu organizaciju ● kroz projekt usvajamo tj. potičemo na učenje lijeve i desne strane ● doba dana ● obuhvatili smo godišnja doba te razlike u karakteristikama godišnjih doba, te uočavanje veza i odnosa ● dani u tjednu uz neprestano ponavljanje kroz svakodnevne aktivnosti te mjesece u godini <p>1) Projekt započinjemo sa slikovnicom “Što je to vrijeme?” te razgovorom o pročitanom.</p> <p>2) Upoznavanje lijeve i desne strane kroz igru, svakodnevne aktivnosti kao što je odijevanje i oblačenje, pazili smo na preporuku da se lijeva i desna strana ne uče zajedno. Kao polazište nastojali smo koristiti djetetovu dominantnu stranu. Najzabavniji način bio je učenje uz pomoć pjesmice Hokey Pokey.</p>

	<p>„Godišnja doba“</p>	<p>3) Stolno-manipulativne aktivnosti gdje smo zajedno izradili poticaje koji su se odnosili na doba dana, te godišnja doba povezano s mjesecima, također na tu temu izradili smo par memory kartica, poklapalica..</p> <p>4) Kroz projekt smo obuhvatili godišnja doba, njihove karakteristike, imenovanje godišnjih doba pomoću fotografije na zadano, promatranje promjena u prirodi. Važnost boravka na zraku, za pravilan rast i razvoj djeteta. Poticali smo logičko razmišljanje kroz razne aktivnosti vezane na temu.</p> <p>5) Dane u tjednu smo obrađivali gotovo na tjednoj bazi, neprestano ponavljanje koji smo danas dan... također smo napravili plakat s danima u tjednu, koji nam je omogućio lakše usvajanje. Gledali smo i na vrijeme, izradili sat, učili koliko je sati.. snalazili se u prostoru kroz igru, opažali predmete(pronađi skriveno)aktivnosti koje su bile povezane uz doba dana, pojmove, igre sjena..</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Kroz sve etape projekta poticali smo razvojna područja : ● Socioemocionalni : ● dijete je imalo dosta prilika za igru s drugom djecom ● razvijanje pozitivne slike o sebi ● razvijanje skupne povezanosti ● Spoznajni razvoj : ● stvaranje pojma i uočavanje veza i odnosa ● razvoj kritičkog mišljenja i poticanje na samostalno rješavanje problema, istraživanje ● Govor, komunikacija, izražavanje i stvaralaštvo : ● čitanje raznih tekstova vezanih za teme, slikovnica Godišnja doba, Vrijeme...
--	------------------------	---

		<ul style="list-style-type: none"> ● svakodnevno obogaćivanje vokabulara ● razne igre s pjevanjem ● opis fotografije ● kreativno izražavanje pedagoški ne oblikovanim materijalom ● razna likovna izražavanja ● rad na koordinaciji pokreta cijelog tijela ● razvoj grafomotirike putem radnih listića (mjeseci u godini, dani u tjednu, brojevi, godišnja doba..) ● Tjelesni i psihomotorni razvoj : ● neprestano poticanje na brigu za sebe i druge (pravilno održavanje higijene) ● važnost boravka na zraku za pravilan rast i razvoj djeteta ● igre tjelesnog razgibavanja, igra dan, noć
<p>STARIJA VRTIČKA („Zmajčeki“)</p>	<p>“Što sve voda može?”</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● listopad, 2020 – veljača, 2021 ● proučavanje fizikalnih svojstva vode: okus, boja, miris ● razgovor o važnosti vode ● površina vode na Zemlji: proučavanje globusa i aplikacija Zemlje slikanih satelitom (mora, rijeke, jezera) ● kruženje vode u prirodi - razgovor o kruženju vode u prirodi i objašnjenje uz uvećane fotografije o samom procesu, radni listovi na temu Kruženje vode u prirodi ● kiša - kako nastaje kiša? - razgovor uz fotografije, promatranje kapljice kiše pod mikroskopom, izrada kišomjera – promatranje i bilježenje promjena; pjesmice: „Šareni kišobran“, „Kišna glista“; likovna aktivnost - bojanje filter papira flomasterom i prskanje vodom – izrada kišobrana

	<ul style="list-style-type: none"> ● Agregatna stanja vode: zajednička izrada plakata s podjelom agregatnih stanja ● <u>Plinovito stanje</u> - razgovor – kada dolazi do pare? (kuhanje, tuširanje, disanje na niskim temperaturama...) ● Jednostavni eksperimenti: Para u staklenci, Oblak u staklenci, Zagrijavanje vode na štednjaku, Isparavanje vode na suncu ● Likovne aktivnosti – crtanje ugljenom na temu Para u staklenci, zajednička izrada oblaka od vate ● Magla - proučavanje magle za vrijeme boravka na zraku, razgovor, crtanje magle bijelom olovkom i kredom ● <u>Kruto stanje</u> – eksperiment - Što se događa s vodom u zamrzivaču? – pripremanje kockica leda; proučavanje istih, Što se događa s ledom kada ga držimo u ruci? Zašto led pluta na vodi? ● Što najbrže otapa led? (otapanje leda uz pomoć soli, šećera, vode...) ● Likovna aktivnost – slikanje kockicama leda i temperom ● Natjecateljska igra: Tko će prije otopiti led i doći do predmeta u ledu ● Kako i zašto nastaje snijeg? – edukativni videozapisi, fotografije, proučavanje globusa ● Eksperimenti: U što se pretvara snijeg u ruci?, Što brže otapa snijeg? (hladna voda, topla voda) ● Likovne aktivnosti: rezanje i lijepljenje novinskog papira na temu Polarni medvjed, crtanje bijelom drvenom bojicom na tamnom papiru na temu 'Zima', 'Snijeg', izrada pahuljica od vode i soli (kristalizacija)- oslikavanje vodenim bojama, izrada umjetnog snijega i manipuliranje istim ● Pjesmice: Medo i zima, Polarni medvjed i santa leda, Pahuljice padajte ● Slikopriča: Djeca i snješko – zajednička izrada na hamer papiru ● <u>Tekuće stanje</u> - eksperimenti: pogodi po okusu – slano, slatko,
--	--

	<p>“Svemir“</p>	<p>kiselo...</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Što sve voda otapa, a što ne? - polijevanje raznih materijala hladnom i toplom vodom (sol, šećer, ulje, predmeti od plastike, gume, papir...): Ima li voda stalan oblik? – prelijevanje u različite posude, proučavanje volumena; Što tone, a što pluta na vodi? – istraživanje s različitim predmetima; Prohodnost vode – istraživanje s različitim materijalima (spužva, papir, tkanina, plastika, aluminijska folija...) ● Stajačice i tekućice ● podjela na lokve, bare, močvare i jezera – uočavanje razlika i usvajanje naziva uz fotografije ● upoznavanje sa životinjama i biljkama koje žive u vodama stajaćicama uz enciklopedije, fotografije, videozapise, usvajanje naziva ● likovna aktivnost: crtanje tušem u boji životinja po izboru iz voda stajaćica ● zajednička aktivnost izrade plakata s nazivima životinja i biljaka u vodama stajaćicama ● šetnja Jarunom – promatranje jezera, biljaka i životinja ● podjela na potoke i rijeke, upoznavanje sa životinjama i biljkama koje žive u vodama tekućicama uz enciklopedije, fotografije, videozapise, usvajanje naziva ● zajednička izrada memory kartica sa životinjama koje žive u vodi ● likovna aktivnost – slikanje vodenim bojama na temu potok ili rijeka ● formiranje centra za svemira -prikupljanje materijala ● upoznavanje sa svemirom kroz enciklopedije, edukativne
--	-----------------	---

		<p>filmove i fotografije</p> <ul style="list-style-type: none"> ● zajednička izrada plakata svemir ● upoznavanje Planeta, zvijezda, astronautske opreme, svemirskog broda ● istraživanje tlaka u svemiru i na Zemlji ● likovne aktivnosti: crtanje zvijezda i zvijezda temperom ● izrada astronautskih kaciga ● edukativne slikovnice: o svemiru ● istraživačka aktivnost: "Zašto na drugim planetima nema života?" <p><u>Vulkani</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● upoznavanje s vulkanima kroz enciklopedije i videozapise – kako dolazi do erupcije vulkana, usvajanje naziva najpoznatijih vulkana ● istraživačka aktivnost – izrada vulkana od pur pjene, octa i sode bikarbone – efekt erupcije vulkana ● zajednička izrada plakata sa dijelovima vulkana i usvajanje naziva istih ● likovna aktivnost – slikanje vulkana temperama; izrada malih vulkana od krep papira, papirnatih tanjura i kartona <p><u>Potresi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● poznavanje s potresima kroz videozapise – zašto i kako dolazi do potresa, tektonske ploče <p>Istraživačke aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● gradnja kućica od raznog materijala (drvene kocke, lego kocke, čašice, slamke, karton, čačkalice, plastelin) i stimuliranje potresa ● izrada uređaja za praćenja jačine potresa (olovka, čaša, uže,
--	--	--

		papir, kutija) – seizmograf
--	--	-----------------------------

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROGRAMA PREDŠKOLE ZA PEDAGOŠKU GODINU 2021/2022.

U skladu sa zakonskim propisima osmišljen je program kontinuiranog, individualiziranog i fleksibilnog odgojno - obrazovnog rada na kvalitetnoj pripremi djeteta za školu. Program je zamišljen tako, da u poticajnom materijalno-organizacijskom okruženju, globalne zadaće, sadržaji i aktivnosti budu prilagođeni individualnim potrebama svakog djeteta te njihovim mogućnostima i interesima.

Cilj programa je osigurati okruženje u kojem će dijete u godini pred polazak u školu maksimalno razviti sve svoje osobne potencijale, zadovoljiti aktualne interese i steći znanja, vještine i navike koje će mu omogućiti uspješnu prilagodbu na nove uvjete rasta i razvoja u osnovnoškolskoj sredini. Također je usmjeren na podizanje opće psihofizičke spremnosti djeteta za polazak u školu.

Kompetencije na kojima smo radili ovu pedagošku godinu su:

- poticanje cjelovitog razvoja odgoja i učenja djece te podržavanje primjerene potpore razvoju kompetencija
- ostvarivanje individualiziranog i fleksibilnog odgojno-obrazovnog pristupa kojim se omogućava zadovoljenje različitih potreba djece
- prihvaćanje igre i drugih aktivnosti koje pridonose svrhovitom učenju i cjelovitom razvoju djece te razvoju navika tjelesnog vježbanja i očuvanja vlastitog zdravlja
- učenje treba biti proces u sklopu kojeg djeca uče istraživanjem, otkrivanjem i rješavanjem problema
- poticanje samoiniciranog učenja djece i osposobljavanje djece za planiranje i evaluaciju vlastitog učenja
- stvaranje primjerenog okruženja za spontano bogaćenje rječnika, kvalitetno istraživanje, razvoj razumijevanja, slušanja govora i jezika, odnosno razvijanje predčitalačkih i grafomotoričkih vještina u kontekstualno povezanim situacijama
- kontekstualno učenje odnosa među predmetima i pojavama te poticanje i osnaživanje istraživačkih interesa djece za matematičko-logičke i prirodoslovne aktivnosti
- upoznavanje djece s informacijsko-komunikacijskom tehnologijom
- poticanje djece na iskazivanje i realizaciju vlastitih interesa i ideja, razvoj kritičkog mišljenja te nesmetano planiranje, organiziranje i provedbu aktivnosti
- razvoj sposobnosti djece za aktivno sudjelovanje u društvenim i kulturnim događajima

- razvoj sposobnosti djece za komunikaciju u višejezičnoj međunarodnoj zajednici
- razvoj osobnih potencijala djece
- prihvaćanje i poticanje kreativnog izražavanja ideja, iskustava i osjećaja djece u raznim umjetničkim područjima i izražajnim medijima
- poticanje djece na poštovanje i njegovanje vlastite kulturne i povijesne baštine
- razvoj socijalnih kompetencija koje omogućuju privikavanje na izvanobiteljski i institucijski kontekst i na taj način potiču kulturu komunikacije, zajedničkog življenja i ophođenja
- razvoj socioemocionalnih veza s vršnjacima, suradničko učenje, nenasilno rješavanje sukoba, timski rad, preuzimanje odgovornosti za vlastito ponašanje i postupke prema sebi, drugima i okruženju
- poticanje djece da osvijeste važnost obiteljskog i institucijskog okruženja za njihov život, odgoj i učenje
- djeca su kroz program vježbanja s odgojiteljima poboljšala motoričke sposobnosti, razvila sportski duh i usvojila važnost redovitog tjelesnog vježbanja

Suradnja roditelja i vrtića po pitanju pripreme za školu se odvijala kroz:

- svakodnevnu komunikaciju i prenošenje informacija o održanoj aktivnosti ili rješavanju radnih listova s ciljem informiranja roditelja o određenim područjima razvoja kod djeteta na kojima bi trebalo pojačano raditi, u zajedničkoj suradnji
- individualni informativni razgovori i konzultacije roditelja i odgajatelja
- savjetovanje roditelja od strane stručno-razvojne službe (logoped, psiholog) sa svrhom poticanja slabijeg govornog razvoja i drugih aspekata razvoja (posebno socio-emocionalni)

Priprema za školu - neposredan rad s djecom

Prije samog polaska u školu dijete je potrebno osamostaliti u brizi za sebe te ga naučiti i važne činjenice poput imena, prezimena, članova obitelji, adrese stanovanja, broj telefona, pravila u prometu, gledanje na sat.

Također posebnu pažnju treba posvetiti aktivnostima koje potiču pažnju i pamćenje, usvajanje pravila i podnošenje neuspjeha te čestom čitanju raznih umjetničkih tekstova za poticanje na bogaćenje rječnika.

Pri izboru sadržaja i aktivnosti vodili smo brigu o potrebama, interesima i znatiželji djece te o spontanim životnim situacijama i stvarnim životnim iskustvima. Aktivnosti i sadržaji kroz koje smo proveli plan programa predškole i ostvarili zadane ciljeve bile su sljedeće:

- osamostaljivanje djeteta

- aktivnosti za razvijanje navika osobne higijene
- aktivnosti za razvijanje pozitivne slike o sebi
- dramske igre, igre uloga
- aktivnosti vezane za vremenske prilike
- poticanje na bogaćenje rječnika kroz slikopriče, slikovnice te slušanje i prepričavanje priča
- igre svih vrsta
- rad s pedagoški neoblikovanim materijalima
- građenje u prostoru
- igra scenskom lutkom
- početno čitanje i pisanje
- kako se priroda mijenja s godišnjim dobima
- stvarati uvijete za pokazivanje osjećaja i iskustava vezanih za život u obitelji
- razvijanje djetetove samosvijesti – fizičko, socijalno, psihičko ja
- samokontrola, asertivnost, empatija
- poštovanje sebe, drugih i okruženja u kojem boravi
- poštivanje pravila u igri i životnim situacijama
- tolerancija i uvažavanje različitosti, život u zajednici
- aktivno sudjelovanje u društvenim i kulturnim događanjima
- samopomoć i samozaštita
- rješavanje sukoba i rješavanje problema
- igre ogledalom i prepoznavanje i imenovanje emocija facijalnom ekspresijom
- razne motoričke aktivnosti, igre spretnosti i snalažljivosti
- osvješćivanje vlastitog identiteta
- pravilno ponašanje u prometu
- grupiranje, imenovanje i klasifikacija predmeta
- prostorni odnosi, orijentacija u prostoru
- geometrijski oblici
- slušanje
- razumijevanje i slijeđenje uputa
- radne navike i briga o vlastitim stvarima te urednosti prostora u kojem se boravi
- razvoj i njega interesa za knjigu
- imenovanje i prepoznavanje boja
- poticanje kreativnosti i različitih oblika izražavanja
- poticanje i razvoj komunikacijskih vještina

- razvoj predčitalačkih i grafomotoričkih vještina
- očuvanje okoliša, ekologija

5. OBRAZOVANJE I STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA

Program stručnog usavršavanja djelatnika razvija se na temelju nekoliko bitnih čimbenika: najnovijim spoznajama iz odgojnih i drugih pomoćnih znanosti, aktualnim potrebama odgojne prakse te potrebama i afinitetima odgojnih djelatnika kao i vrijednostima koje zastupamo i smjeru razvoja ustanove kao zajednice koja uči.

Vrtić kontinuirano ulaže materijalna sredstva u obrazovanje stručnih djelatnika vodeći računa o ravnomjernoj raspoređenosti sredstava kako bi svi imali priliku ostvarivati svoje pravo i obavezu cjeloživotnog osiguranja. Također se nastoji procjenjivati u kojem području (obzirom na radnu ulogu) i kojim djelatnicima su potrebna dodatna znanja i poticaji za daljnjim zadovoljavajućim razvojem profesionalnih kompetencija. Stručni suradnici i odgojitelji su redovito upućivani na seminare u organizaciji vanjskih institucija i organizacija, a unutar vrtića smo nastojali stvarati uvjete za zajedničko učenje, podršku i razvoj.

S obzirom na specifičnu situaciju ove godine, uzrokovanu pandemijom COVID-19, opseg mogućih edukacija, kao i broj stručnih aktiva bio je smanjen u odnosu na prošle godine. Odgojiteljice su nastojale sudjelovati na što više oblika stručnih usavršavanja, međutim od ožujka na dalje izbor mogućih edukacija bio je minimalan.

Stručna usavršavanja unutar vrtića:

MJESEC	TEMA	OBLIK STRUČNOG USAVRŠAVANJA	NOSITELJ
Studeni	Intervencije za ublažavanje nepoželjnih oblika ponašanja kod djece	Prezentacija + vježbe	DV „Šlapica“, odgojiteljica Katarina Jelenčić
Ožujak	Početna konferencija-Projekt- „Dječji vrtić „Šlapica“- formiranje vještina za život	Prezentacija + vježbe	DV „Šlapica“, ravnateljica Jelena Mikulec

Stručna usavršavanja izvan vrtića:

	TEMA	DATUM	MJESTO
Odgajateljica Katarina Jelenčić	Intervencije za ublažavanje nepoželjnih oblika ponašanja kod djece	6.10.2021.	Online
Odgajateljica Lucija Prpić Babić	Treći put- novi temelji odgoja i obrazovanja	14.-19.3.2022.	Online
Odgajateljica Maja Bokun	Edukacija: Priroda-najbolji učitelj Edukacija: Boravak na zraku kao resurs zaštite psihofizičkog zdravlja i učenja u prirodi Edukacija: Integrirani poludnevni program ranog učenja engleskog jezika-od ideje do realizacije uz prikazane prakse	4.05.2022.	Dv Maslačak, Krapinske Toplice
Odgajateljica Maja Kralj	Edukacija: Priroda-najbolji učitelj Edukacija: Boravak na zraku kao resurs zaštite psihofizičkog zdravlja i učenja u prirodi Edukacija: Integrirani poludnevni program ranog učenja engleskog jezika-od ideje do realizacije uz prikazane prakse	4.05.2022.	Dv Maslačak, Krapinske Toplice
Odgajateljica Jelena Mikulec	Edukacija: Priroda-najbolji učitelj Edukacija: Boravak na zraku kao resurs zaštite psihofizičkog zdravlja i učenja u prirodi Edukacija: Integrirani poludnevni program ranog učenja engleskog jezika-od ideje do realizacije uz prikazane prakse	4.05.2022.	Dv Maslačak, Krapinske Toplice
Psiholog Tomislav Ručević	Edukacija: „Napredna edukacija iz psihoterapije-TA202-transakcijska analiza“	18.-19.02.2022 18.-19.03.2022. 8.-9.04.2022.	On line

Rad s pripravnicima

Tijekom pedagoške godine odgojiteljice pripravnice Anja Železnik i Jelena Mikulec (nastavak stažiranja nakon porodiljnog), (mentorica: Maja Bokun) uključene su u program pripravničkog staža do studenog. Nakon toga će izaći na stručni ispit u siječnju 2023. Također od siječnja 2022. do kraja pripravničkog staža u realizaciju programa stažiranja, osim odgojiteljice-mentorice uključeni su i ostali članovi stručnog tima: ravnateljica, pedagoginja i zdravstvena voditeljica.

6. RAD STRUČNOG TIMA

Ovu pedagošku godinu završavamo u sastavu stručnog tima: ravnateljica Jelena Mikulec, psiholog Tomislav Ručević i logopedica Mirjana Biškup Čičko.

Uloga stručnog tima odražava se u pomaganju djeci i odgojiteljima u odgojno-obrazovnom radu te pridonosenju razvoju i unapređenju djelatnosti predškolskog odgoja. Budući da smo još uvijek u procesu uvođenja elemenata Nacionalnog okvirnog kurikulumu za predškolski odgoj i obrazovanje, članovi stručnog tima još uvijek pronalaze najoptimalnije načine kako bi dokument približili odgojiteljicama u praksi te im pomažu u postepenom uvođenju u praksu kroz: individualne razgovore, seminare, radionice, refleksije članova stručnog tima na opservacije u skupini te refleksije odgojiteljica na rad u skupini, zajedničke rasprave, promjenu dotadašnje prakse i slično.

Članovi stručnog tima imali su i važnu ulogu u procesima adaptacije djece, konkretnije u pripremi odgojitelja i informiranju roditelja, praćenju te pružanju podrške kroz čitavi proces.

Kako bismo unaprijeđivali međusobnu komunikaciju, razmijenjivali ideje i informacije o aktualnostima u skupinama te funkcionirali kao tim, sastanci refleksije održavaju se na tjednoj bazi, zasebno s odgajateljicama djece vrtićke i jasličke dobi. Sastanci se uglavnom organiziraju kako bi svi članovi vrtića bili upućeni u aktualna zbivanja te razmijenjivali međusobnu podršku. Također, ove pedagoške godine,

organizirali smo i nekoliko stručnih aktiva, na kojima su odgojiteljice i psiholog predstavili stručne teme prema interesu i aktualnostima u vrtiću.

7. SURADNJA S RODITELJIMA

Svjесni smo da suradnji s roditeljima treba pokloniti puno pažnje budući da se kvaliteta boravka djeteta u vrtiću, njegov razvoj i potrebe događaju u ovisnosti o međusobnoj suradnji vrtića i roditeljskog doma. U partnerskom odnosu s vrtićem roditelji postaju svjesniji složenosti organizacije institucionalne skrbi i odgoja predškolskog djeteta, a djeca i zaposleni u vrtiću bilježe rast kvalitete zajedničkog rada u odgojno-obrazovnom procesu. Roditelji postaju više zainteresirani pomoći, a skloniji razumijevanju nesavršenosti, te pozitivnije gledaju na vrtić.

Roditeljski sastanci održani su putem mailing liste za svaku skupinu:

SKUPINA	TEMA	MJESEC
Mješovita jaslička	<ul style="list-style-type: none">• Adaptacije• Mješovite skupine - prednosti• Važnost suradnje s roditeljima• Očekivanja roditelja• Tehnički uvjeti, pravila vrtića	rujan
Srednja vrtićka	<ul style="list-style-type: none">• Razvoj djeteta u 3. i 4. godini• Partnerstvo i suradnja odgojitelj-roditelj• Uloga vrtića u djetetovom razvoju	rujan
Starija vrtićka	<ul style="list-style-type: none">• Razvojna područja• Program predškole• Program ranog učenja engleskog jezika• Partnerstvo s roditeljima• Suradnja s vanjskim čimbenicima	rujan
	<ul style="list-style-type: none">• Program predškole (ravnatelj i odgojiteljica): individualni sastanci sa svim roditeljima	listopad/studeni

U prosincu nisu održane kreativne Božićne radionice za djecu i roditelje svih skupina, kao što se inače održavaju radi mjera HZJZ zbog pandemije COVID-19.

U lipnju se održala završna priredba predškolarca na otvorenom kao oblik suradnje i druženja s roditeljima.

Tijekom pedagoške godine, odgojitelji i članovi stručnog tima bili su roditeljima na raspolaganju za otvorenu komunikaciju, informiranje i rješavanje problema, najčešće kroz individualne razgovore. Odgojitelji interno usavršavali na temu suradnje s roditeljima u vrtiću, kako bi poboljšali svoju kompetentnost u komunikaciji s njima.

8. SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA

Osim suradnje s vanjskim ustanovama s ciljem stručnog usavršavanja djelatnika (tablica u poglavlju 5. Obrazovanje i stručno usavršavanje djelatnika), sa širom zajednicom surađivali u različitim oblicima, te smo na različite načine u suradnju uključivali djecu mlađe i mješovite vrtičke skupine:

Nažalost za vrijeme hladnijih mjeseci nije bilo moguće organizirati predstave ili izlete na otvorenom, a na snazi su i dalje bile mjere HZJZ-a vezano uz pandemiju COVID-19 koje su nam onemogućili veći broj suradnji s vanjskim čimbenicima.

9. RAD ODGOJITELJSKOG VIJEĆA

Tijekom godine održano je 4 redovne sjednice Odgojiteljskog vijeća:

- **28. rujna 2021. godine**

1. Obavijest o početku predškole (01. listopada 2020. godine)
2. Usvajanje Godišnjeg plana i programa rada za pedagošku godinu 2021./2022.
3. Usvajanje Kurikuluma Dječjeg vrtića „Šlapica“ pedagošku godinu 2021./2022.
4. Odlazak odgojiteljica Valentine Tišljar, Natalije Krizman i Stelle Ban u matični vrtić
5. Pitanja i prijedlozi

- **18. studenog 2021. godine**

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice Odgojiteljskog vijeća
2. Dogovor za sv. Nikolu
3. Božić
4. Pitanja i prijedlozi

- **27.siječnja 2022. godine**

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice Odgojiteljskog vijeća
2. Obavijest o zaposlenju spremačice, kuhara i psihologa preko EU fondova
3. Prvi sastanak s psihologom 17.2.2022.
4. On line sastanci s roditeljima
5. Korištenje godišnjih odmora
6. Završna priredba predškolaca
7. Predavanje na temu „Intervencije za ublažavanje nepoželjnih oblika ponašanja kod djece“
8. Pitanja i prijedlozi

- **26.07.2022.godine**

1. Ettaedu prijava
2. Raspored djece po skupinama u novoj pedagoškoj godini
3. Privikavanja
4. Odluke za korištenje godišnjeg odmora
5. Privikavanja
6. Pedagoška dokumentacija za novu pedagošku godinu
7. Plan i program, Kurikulum i Izvješće
8. Nabava materijala za provedbu aktivnosti
9. Pitanja i prijedlozi

10. FINANCIRANJE

Ekonomska cijena iznosi 2.000 kn. Materijalni uvjeti rada u našoj ustanovi ovise s jedne strane o količini sredstava realiziranih uplatom roditelja i s druge strane o količini financijskih sredstava doznačenih iz proračunskih izvora grada i općina iz kojih dolaze naša djeca. Gradovi i općine većinom subvencioniraju 50% naše ekonomske cijene za prvo dijete, 75% za drugo i 100% za treće i svako sljedeće dijete. Grad Oroslavje sufinancira 1.200,00kn za prvo dijete, 1.600,00 kn za drugo dijete te 2.000,00kn za treće dijete. Iz ranije navedenih izvora financiranja osigurat će se sredstva za:

- podmirivanje plaća i drugih primanja djelatnika,
- investicijsko održavanje objekata,
- nabava potrebne opreme i didaktike,
- podmirivanje materijalnih troškova ustanove,
- tekuće održavanje objekta, postrojenja i opreme,
- režijske troškove,
- stručno usavršavanje odgojitelja,
- pedagoška dokumentacija,
- mnoštvo raznovrsnog potrošnog materijala i didaktičkih sredstava za neposredni odgojno-obrazovni rad s djecom.

Bitnom zadaćom u ovom području smatramo kontroliranje strukture utrošenih materijalnih sredstava, radi poticanja pravilnog gospodarenja dječjim vrtićem.

<https://www.facebook.com/Dje%C4%8Dji-vrti%C4%87-%C5%A0lapica-174276562588782/>

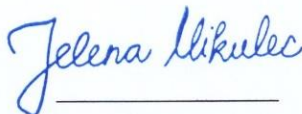
<https://djecji-vrtic-slapica.hr/>

Odgajateljsko vijeće je na svojoj je sjednici održanoj 26.7.2022. godine donijelo Godišnje izvješće Dječjeg vrtića Šlapica za pedagošku godinu 2021./22. , Upravno vijeće ga je prihvatilo i usvojilo na sjednici održanoj 22.8.2022.godine (Klasa: 601-02/-05-22-08/12 Ur.Br. 2113-55-04-22-12).

U Oroslavju 31.08.2022.

M.P.

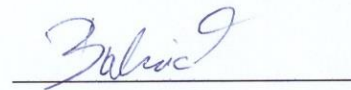
Ravnateljica



Jelena Mikulec



Predsjednik upravnog vijeća



Rože Babić